



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.A. 2024/2025**

Tra

L'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali "Gaetano Braga" di Teramo nella persona di

<b>Il Presidente</b> M° Marco Renzi	
<b>Il Direttore</b> M° Federico Paci	

E

La R.S.U.:

Dott.ssa Jessica Giannetta	
Sig. Marco Palmarini	
Sig. Riccardo Nori	

E

Le OO.SS. firmatarie del C.C.N.L.  
sottoscritto in data 18 gennaio 2024:

CISL - FSUR	
FLC - CGIL	
FGU Dip. AFAM "Unione Artisti UNAMS"	
SNALS - CONFSAL	



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

## IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO 2024-2025

Il giorno 21 del mese di luglio, alle ore 15,00 presso la sede dell'Istituto Statale Superiore di Studi Musicali "Gaetano Braga" di Teramo, corrente in Teramo al Corso San Giorgio n. 14 - 16. La seduta si svolge anche online, tramite la piattaforma zoom.

Visti

il C.C.N.L. AFAM del 16 febbraio 2005;

il C.C.N.L. del 4 agosto 2010;

il C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018

il C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024

il C.C.N.I. del 29 luglio 2022 e la relativa sequenza contrattuale che lo ha preceduto, per quanto in vigore nel corso della vigenza del presente accordo;

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150;

il C.C.N.I. dell'8 novembre 2023 portante "aggiornamento C.I.N. – AFAM 2021 / 2024"

il C.C.N.I. del 4 aprile 2024 Contratto Collettivo Integrativo Nazionale per il triennio accademico 2024-2027 sul fondo di istituto

PRESO ATTO

che in base al **Decreto Dirigenziale n. 3172 del 29 febbraio 2024 con allegata tabella di ripartizione Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa E.F. 2024** sono state assegnate per l'A.A. 2024 – 2025, all'Istituto "Gaetano Braga" di Teramo, risorse per un totale complessivo di €. 100.456,00, di cui € 13.750,00 riservate al personale EP, e 86.706,00 per la contrattazione integrativa;

che, con successivo **Decreto Dirigenziale n. 8866 del 20 giugno 2024**, sono state integrate le indennità EQ per complessivi € 413,00 che portano l'assegnazione complessiva ad € 100.869,00, di cui € 14.163,00 riservate al personale EP, e 86.706,00 per la contrattazione integrativa;

che, con successivo **Decreto Dirigenziale n. 598 del 12 maggio 2025**, sono state riassegnate, quale economia dell'esercizio finanziario 2024 € 56,64 che portano l'assegnazione complessiva ad € 100.925,64, di cui € 14.163,00 riservate al personale EP, e 86.762,64 per la contrattazione integrativa;



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

CONSIDERATO

che nell'Istituto "Gaetano Braga" si possono conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso l'adeguata ripartizione del fondo d'istituto e l'erogazione dei relativi compensi al personale dipendente;

che l'attuale dotazione organica dell'Istituto è stata aggiornata in seguito al potenziamento delle piante organiche avvenuto su base nazionale, in particolare risultano in dotazione organica i seguenti profili:

- 43 Docenti (ex Prima Fascia)
- 1 Direttore Amministrativo
- 1 Direttore di Ragioneria
- 15 Unità di Personale Tecnico Amministrativo (7 Operatori, 5 Assistenti, 1 Funzionario, 2 Pianisti accompagnatori)
- per un totale di 60 unità.

Che il Conservatorio ha partecipato a progetti finanziati con fondi pubblici e privati, anche PNNR, per la realizzazione di servizi e opere, anche in economia, per il miglioramento strutturale gestionale e organizzativo dell'Istituzione e dei suoi servizi, fondi che possono essere utilizzati per il pagamento di retribuzioni accessorie al personale secondo quanto prestato dal CCI

RITENUTO NECESSARIO

- procedere alla contrattazione a livello di Istituzione e alla stipula del contratto integrativo;
- stipulare la presente bozza di accordo che, una volta sottoposta con esito positivo all'esame dei Revisori dei Conti del Conservatorio, assumerà valore di contratto integrativo a livello di istituzione senza ulteriori adempimenti

TRA

la delegazione di parte pubblica composta dal Direttore del Conservatorio M<sup>o</sup> Federico PACI e dal Presidente M<sup>o</sup> Marco Renzi

E

la delegazione di parte sindacale costituita dalla R.S.U. e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria, firmatarie del CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

gennaio 2024, e successiva sequenza contrattuale come generalizzate e rappresentate in calce al presente contratto

SI STIPULA

IL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2024-2025. Lo stesso è da ritenersi quale intesa preliminare sottoscritta, fino alla verifica dei Signori Revisori dei Conti del Conservatorio, di conseguenza il presente accordo – dopo la verifica dei Revisori del Conservatorio – assume valore di Contratto Integrativo senza necessità di alcuna ulteriore sottoscrizione.

**TITOLO I – GENERALITA'**

**Articolo 1 – Oggetto e campo di applicazione**

1. Il presente contratto disciplina le materie oggetto di contrattazione integrativa previste dall'articolo 6 del CCNL 16.2.2005, come modificate dall'articolo 3 comma 2 del CCNL 4.8.2010 e dall'art. 97 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 aprile 2018 e dalla successiva sequenza contrattuale.
2. Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e tecnico amministrativo in servizio presso il Conservatorio, con contratto di lavoro sia a tempo indeterminato che determinato.
3. Il presente contratto non prevede l'individuazione nominativa del personale, né l'attribuzione di mansioni e incarichi che rimangono di pertinenza esclusiva dell'Amministrazione che è tenuta alle procedure di informazione preventiva e successiva contrattualmente previste.

**Articolo 2 – Decorrenza e durata**

1. Il presente contratto ha decorrenza giuridica dalla data di sottoscrizione e decorrenza economica dal primo novembre 2024 ed esplica la sua validità per l'A.A. 2024-25, con scadenza al 31 ottobre 2025.
2. La parte normativa ha durata triennale.
3. La parte economica del presente contratto ha validità fino alla stipula del successivo contratto integrativo.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

4. Le parti contraenti si riservano la possibilità di modificare, integrare o prorogare il presente contratto, con le medesime modalità seguite per l'attuazione. L'amministrazione, qualora la proposta di modifica provenga dalla parte sindacale, ha l'obbligo di convocare il tavolo sindacale entro 15 giorni dalla richiesta.

5. Le parti si riconoscono reciprocamente il diritto alla disdetta del presente contratto. La disdetta, comunicata da una delle parti all'altra a mezzo PEC con un preavviso di 90 giorni, esplica i propri effetti dalla data di approvazione del successivo contratto integrativo. L'amministrazione, qualora la disdetta provenga dalla parte sindacale, ha l'obbligo di convocare il tavolo sindacale entro 15 giorni dalla comunicazione.

6. Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi e interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro venti giorni dalla richiesta.

7. Al fine di potenziare le relazioni tra le parti sono ammesse forme di incontro telematico (webinar, video – audio conferenza) e quelle di adesione in via telematica con un testo condiviso, attraverso l'utilizzazione di strumenti di collaborazione informatica.

### **Articolo 3- Composizione delle delegazioni**

Le delegazioni trattanti sono composte come segue:

- per la parte pubblica:  
dal Direttore e dal Presidente
- per la parte sindacale:
  - a) dalla R.S.U.;
  - b) dai rappresentanti legali, o delegati, delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del C.C.N.L. del 18 gennaio 2024

## **TITOLO II – RELAZIONI SINDACALI**

### **Articolo 4 -Assemblee**

1. Il personale di cui al presente contratto ha diritto a partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali in locali dell'Istituzione concordati con il Direttore o in altra sede, senza decurtazione della retribuzione, per 10 (dieci) ore



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

procapite per anno accademico. L'ordine del giorno delle assemblee deve riguardare materie d'interesse sindacale e del lavoro.

2. Le assemblee sono indette singolarmente o congiuntamente dalle strutture territoriali o nazionali delle organizzazioni sindacali e/o dalla RSU.
3. Ciascuna assemblea può avere una durata di 2 ore, o 3 in caso trattasi di assemblea territoriale.
4. La convocazione dell'assemblea, la durata, la sede e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai soggetti sindacali promotori almeno 6 giorni prima, con comunicazione all'amministrazione. La comunicazione deve essere affissa all'albo della Istituzione in tempo utile per la partecipazione alla riunione. Alla comunicazione va unito l'ordine del giorno.
5. Nel termine delle successive quarantotto ore, altri organismi sindacali purché ne abbiano diritto, possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando un'unica assemblea congiunta o, nei limiti consentiti dalla disponibilità di locali, assemblee separate. La comunicazione definitiva relativa all'assemblea o alle assemblee di cui al presente comma va affissa all'albo dell'Istituzione prescelta entro il suddetto termine di quarantotto ore. In tal caso, per il personale, l'assemblea si considera unica.
6. Il Direttore per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale T.A., se la partecipazione è totale, stabilirà, d'intesa con i soggetti sindacali, la quota e i nominativi del personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi, al centralino, ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale. Deve essere garantita la presenza di almeno due operatori.
7. La RSU e le OOSS si impegnano a non convocare assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami.

**Articolo 5- Permessi sindacali**

1. Per l'espletamento del proprio mandato i membri della R.S.U. hanno diritto a permessi retribuiti nei limiti complessivi e individuali e con le modalità previste dal C.C.N.Q. del 7 agosto 1998 e dal C.C.N.Q. del 20 novembre 1999, individuati in 84 ore complessive.
2. La fruizione dei permessi sindacali è comunicata formalmente al Direttore:



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

a) dalle segreterie territoriali delle OO.SS., se si tratta della quota di permessi di propria competenza;

b) direttamente dalla R.S.U. per la quota di loro spettanza.

3. La comunicazione va resa almeno 48 ore prima dell'utilizzo del permesso. Nei casi d'urgenza anche 24 ore prima dell'utilizzo.

4. La concessione dei permessi non può essere limitata da alcun atto discrezionale dell'Amministrazione.

5. I membri della R.S.U. ed i membri di organismi dirigenti di una O.S. possono fruire di permessi sindacali non retribuiti, o retribuiti secondo le disposizioni vigenti, per partecipare a trattative sindacali, congressi o convegni fino ad un massimo di 12 giorni all'anno.

#### **Articolo 6- Bacheca sindacale e documentazione**

1. La bacheca sindacale è collocata in luogo accessibile a tutti i lavoratori, l'affissione è a cura della R.S.U. e delle O.O.S.S che hanno il diritto di affiggere, sotto la propria responsabilità, materiale sindacale e del lavoro e, comunque, quanto ritenga abbia rilevanza per i lavoratori, in conformità alla legge sulla stampa e senza nessuna preventiva autorizzazione o controllo. Anche la defissione di quanto esposto è di esclusiva pertinenza della R.S.U.

2. Stampati e documenti relativi all'attività della R.S.U. possono essere inviati al Conservatorio anche dalle strutture sindacali territoriali; il Direttore assicura la tempestiva trasmissione di tale materiale alla R.S.U.

3. Sul sito internet del Conservatorio è prevista una bacheca sindacale elettronica gestita esclusivamente dalla R.S.U. secondo quanto previsto al precedente comma 1.

4. A norma della dichiarazione aggiuntiva al CCNI 2024-2027 l'amministrazione si impegna, a richiesta della RSU e delle OOSS, a mettere a disposizione gli indirizzi mail aziendali di tutti i dipendenti o, in alternativa, l'accesso ad apposita mailing-list.

#### **Articolo 7 -Agibilità sindacale**



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

1. La consegna delle comunicazioni di carattere sindacale non deve interrompere il servizio o l'attività didattica.
2. Stampati e materiali divulgativi possono essere messi dalla R.S.U. o dalle OO.SS. a disposizione dei lavoratori interessati, nei pressi della ubicazione degli strumenti di rilevazione elettronica delle presenze.
3. L'Amministrazione assicura alla R.S.U. e per quanto dispone la legge, i mezzi strumentali (armadi, e-mail, uso fax, telefono, ecc.) per la propria attività sindacale.

**Articolo 8 -Prestazioni indispensabili in caso di sciopero**

Le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sono regolate da apposito Protocollo d' intesa, approvato in data 26.07.2021, previsto dall'art. 9, comma 1, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero, concordato con le OO.SS. e che forma parte integrante del presente contratto.

**Articolo 9 - Diritto di accesso agli atti**

I membri della R.S.U. e le OO.SS. firmatarie del presente contratto hanno il diritto di accesso agli atti dell'Istituzione su tutte le materie di cui all'art. 6 del C.C.N.L. del 16.02.2005 ai sensi della L. 241 /90 e successive modificazioni, e del D.L.vo 33/2013 e successive modificazioni, ivi compreso il diritto

all'informazione sulle attività retribuite a qualsiasi titolo al personale, dal fondo d'istituto ovvero da fondi non contrattuali.

**Articolo 10**

**Attuazione della normativa di sicurezza nei posti di lavoro**

Il Presidente, in qualità di datore di lavoro, informa la Rappresentanza dei Lavoratori per la Sicurezza, che se d'accordo sottoscrivono il Documento di Valutazione dei Rischi.

I Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza saranno destinatari di un corso di formazione specifico, ai sensi della relativa normativa, presso un Ente abilitato.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

Tutti i lavoratori seguiranno i corsi sulla sicurezza come da obblighi normativi.

### **Articolo 11 - Comitato unico di garanzia**

Ai sensi della Legge 4 novembre 2010, n. 183 art 21 è costituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, di seguito denominato CUG. Esso ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali firmatarie di Contratto di comparto AFAM e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

Il presidente del CUG è designato dall'amministrazione. Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale.

I componenti del CUG rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta.

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

Nell'espletamento delle proprie funzioni, il CUG esercita il ruolo di studio, di proposizione, di consultazione e di partecipazione alle decisioni, costituendo l'organismo di riferimento per tutte le problematiche attinenti, in via diretta o indiretta, a questioni di parità e di pari opportunità.

L'amministrazione, entro 120 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, si impegna a disciplinare il funzionamento del CUG attraverso

apposito Regolamento secondo le Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" registrato presso la Corte dei conti il 12 aprile 2011, reg. 8, foglio 150 dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nonché ad attivare le procedure delle necessarie modifiche alle proprie norme e regolamenti secondo il dettato della L. 183/2010 e delle Linee guida suddette.

## **TITOLO III – Diritto alla studio (150 ore) e Formazione del personale**

### **Articolo 12 - Permessi per il Diritto allo Studio**



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

1. Il personale interessato ad ottenere il permesso per il diritto allo studio (150 ore), deve presentare la relativa domanda, entro il 15 novembre di ogni singolo anno.
2. La domanda può essere presentata da tutto il personale in servizio sia di ruolo che a tempo determinato e dovrà indicare:
  - a) il corso di studio prescelto
  - b) la durata dei permessi da utilizzare.
3. Il numero di permessi accordabili non può superare il 3% dell'organico.
4. I permessi accordati, saranno fruibili nell'anno solare per un massimo di 150 ore (anche frazionabili tra più aspiranti). Per il personale a tempo determinato i permessi sono proporzionali alla durata dell'incarico.
5. Possono presentare domanda, con riserva, anche coloro che sono in attesa dell'attivazione di eventuali corsi universitari o per il sostegno. I permessi, se accordati, saranno fruibili una volta attivati i corsi.

**Articolo 13**

**-Modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio**

1. Le modalità di fruizione [ripartizione delle quote orarie destinate alla frequenza, esami, incontri con i docenti ecc. (con certificazione) ed eventualmente libere (per studio)] e le priorità nell'accoglimento delle domande sono determinate da:
  - a) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
  - b) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio di istruzione secondaria di I e II grado o di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica;
  - e) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale, di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
  - d) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi postuniversitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;

e) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto ( ad es. seconda laurea), sempre coerenti con la funzione svolta;

t) anzianità di ruolo per il personale con contratto a tempo indeterminato e anni di servizio per il personale con contratto a tempo determinato;

g) a parità di ogni altra condizione la priorità è determinata dalla maggiore anzianità di servizio e in caso di ulteriore parità dalla minore età;

h) proseguendo, a parità di condizione, verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.

2. Per quanto non disciplinato si rimanda ai contratti vigenti in materia.

## **Articolo 14**

### **Formazione del personale in servizio**

1. Le parti riconoscono nell'attività di formazione uno strumento essenziale di aggiornamento e adeguamento delle professionalità interne alla struttura incentivandone e sostenendone il pieno utilizzo.

2. Al personale tecnico-amministrativo sono assicurati, nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente in materia, permessi per l'aggiornamento professionale, con riconoscimento del diritto a riposo compensativo se l'attività di aggiornamento supera l'orario giornaliero di servizio.

3. L'amministrazione, al fine di garantire la formazione in servizio, individua settori di intervento nei quali coinvolgere il personale, preoccupandosi prioritariamente della formazione in materia di sicurezza.

4. Il personale destinatario della formazione viene scelto nell'ordine:

- a. in relazione con il settore specifico oggetto del l'Intervento formativo;
- b. con turnazioni anche su base pluriennale;
- c. a domanda degli interessati dando rilievo alle competenze già acquisite, dimostrabili con il curriculum;
- d. anzianità di servizio.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

**TITOLO IV - BUONI PASTO**

**Articolo 15- Servizio sostitutivo di mensa - generalità**

1. Il personale, tecnico amministrativo di I, II e III Area, quello avente funzioni direttive e dirigenziali (Direttore, Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria), nonché altro personale docente dell'Istituto chiamato a svolgere funzioni amministrative, tecniche e direzionali, con esclusione delle normali attività didattiche da monte ore, ha diritto a ricevere il servizio di mensa in forma sostitutiva, con l'erogazione di buoni pasto in forma elettronica.

2. Questo articolo si applica a tutto il personale dipendente, assunto con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, anche a tempo parziale.

**Articolo 16 - determinazione del diritto e modalità di erogazione del servizio**

1. Il personale di I, II e III Area ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 6, fino alla concorrenza massima di 8 buoni pasto nel corso di un mese su quattro settimane e di 10 buoni pasto qualora il mese sia su cinque settimane.

2. Il personale direttivo e dirigente ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 6, fino alla concorrenza massima di 22 buoni pasto nel corso di un mese.

**3. Il personale docente, impegnato nelle funzioni di cui al precedente articolo 15, ha diritto al godimento di un buono pasto per ogni giornata lavorativa come previsto al successivo comma 7, fino alla concorrenza massima di 16 buoni pasto nel corso di un mese.**

4. I limiti di cui ai precedenti commi non valgono nel caso di prestazione di lavoro straordinario per il personale delle Aree e per almeno 9 ore di lavoro giornaliero per il personale direttivo e docente.

5. Il diritto spetta anche in caso di lavoro straordinario, debitamente autorizzato, o recupero di eventuali prestazioni non rese in precedenza (permessi brevi), tranne i casi di recupero debiti orari, sempre che siano prestate complessivamente nella giornata almeno 7 (sette) ore e 12 minuti di lavoro, nel limite massimo di 4 (quattro buoni mensili).

6. Il diritto al buon pasto si consegue stante la presenza in servizio del lavoratore, con la



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

prestazione dell'attività lavorativa in una delle modalità previste al successivo comma 7, con una pausa pasto non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. Il pasto va consumato al di fuori dell'orario di lavoro.

7. Il diritto di usufruire dei buoni pasto spetta ai dipendenti nei giorni in cui sono tenuti al rientro pomeridiano (orario di lavoro articolato), purché siano prestate nella giornata almeno 7 (sette) ore e 12 minuti complessive di lavoro, e vi sia una interruzione dal servizio di 30 minuti e non superiore a 2 ore, nel rispetto del profilo orario loro attribuito.
8. In ogni caso il rientro pomeridiano, per essere considerato tale, dovrà avere una durata non inferiore a 2 (due) ore lavorative; analogamente il turno antimeridiano non potrà essere inferiore alle restanti ore fino al raggiungimento delle 7 ore e 12 minuti complessive.
9. Il diritto al servizio sostitutivo di mensa è connesso alla prestazione del servizio, certificata dal sistema di rilevazione automatizzato delle presenze.
10. Hanno diritto all'attribuzione del buono i dipendenti in missione, ad eccezione del caso in cui usufruiscano del rimborso per spese di pasto effettivamente sostenute. Non si applica il comma precedente e la certificazione degli orari avviene sulla base della documentazione relativa alla missione.
11. Il dipendente non ha diritto al buono pasto nei giorni di assenza dal servizio per l'intera giornata, comunque l' assenza sia giustificata.
12. Il valore nominale del buono pasto è di € 7,00 cadauno, con un impegno massimo previsto di € 5.450,68 per il periodo I novembre 2024 - 31 ottobre 2025. Gli importi saranno aggiornati in sede di contrattazione integrativa. In caso di insufficienza delle somme disponibili per l'acquisto dei buoni pasto rispetto al numero delle giornate lavorate con maturazione del diritto, l'amministrazione procederà alla ripartizione proporzionale dei buoni pasto tra gli aventi diritto.
13. Il buono pasto non è cedibile, né commerciabile, né convertibile in denaro. Esso può essere utilizzato solo per usufruire del servizio sostitutivo di mensa aziendale, presso gli esercizi convenzionati ed è assoggettato alla tassazione e alla contribuzione previdenziale se dovute.
14. L' erogazione dei buoni pasto avviene di norma su base semestrale posticipata, attraverso accredito su carta elettronica.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

15. Il responsabile del servizio è il Direttore Amministrativo dell'Istituto.

## **TITOLO V - Personale tecnico-amministrativo**

### **Articolo 17 -Lavoro agile**

Il personale TA (con esclusione degli operatori) può accedere al lavoro agile per 1 giorno settimanale, l'amministrazione individua le attività remotizzabili ed emana apposito regolamento, il personale che accede al lavoro agile sottoscrive un accordo individuale con l'amministrazione (rif. CCNL gennaio 24 art 12)

### **Articolo 18**

#### **Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo-Orario servizio**

L'orario di servizio ordinario degli accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo è di 24 ore frontali più 12 ore dedicate alla preparazione musicale.

Nei periodi di maggiore attività, per le esigenze didattiche e organizzative del Conservatorio possono essere richieste ulteriori ore, di attività frontale oltre le 24, fino ad un massimo di 6 ore settimanali.

Gli accompagnatori che avranno dato la loro disponibilità ad adottare queste forme di flessibilità recupereranno le ore prestate in eccedenza settimanale durante i periodi di sospensione delle attività didattiche.

## **TITOLO VI – Risorse Finanziarie**

### **Articolo 19 -Fondo di istituto**

Il fondo di istituto è costituito dalle assegnazioni provenienti dal Ministero dell'Università e Ricerca, da eventuali economie derivanti da esercizi finanziari precedenti, e può essere integrato con altre risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del C.C.I.N. del 12.07.2011.

### **Articolo 19 bis- Attività conto terzi**

Il personale docente coinvolto in attività conto terzi viene individuato dal direttore fra



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

tutti i docenti disponibili sulla base delle esigenze del committente e delle caratteristiche professionali richieste, prioritariamente fra i docenti dell'Istituto e sulla base di una comparazione delle competenze.

Per il personale TA l'individuazione avviene sulla base delle professionalità richieste e delle disponibilità individuali.

Le prestazioni conto terzi avvengono sempre al di fuori dell'orario di servizio per il personale TA e

del monte ore per i docenti.

Per tutti gli operatori eventualmente coinvolti sarà accantonata la somma necessaria al pagamento del compenso orario o forfettario.

Nell'assegnare i compiti a docenti e personale TA resisi disponibili e professionalmente idonei alla

prestazione richiesta, si terrà in considerazione il carico di lavoro aggiuntivo già assunto per altri incarichi dai singoli, al fine di ripartire equamente i carichi di lavoro. Per gli operatori si effettuerà la rotazione fra i disponibili idonei.

I compensi saranno erogati appena il Conservatorio avrà introitato a bilancio i fondi stabiliti con il committente.

**Articolo 19 Ter**

**Fondi da progetti esterni e PNRR**

Il personale impegnato nella realizzazione di attività finanziate esternamente, comprese quelle previste

dal PNRR sarà individuato in base alla professionalità e alla disponibilità. Le procedure sono aperte a tutti.

Il personale coinvolto nella realizzazione di progetti esterni e PNRR verrà retribuito con gli appositi fondi stanziati in entrata.

**Articolo 20- Liquidazione delle competenze**

A decorrere dall'anno accademico 2024/2025 nessun incarico di cui al presente contratto può essere conferito e/o retribuito se non previsto precedentemente dal contratto integrativo di istituto relativo al triennio in cui ricade l'anno accademico di svolgimento dell'incarico medesimo (Art. 14 c.2 CCNI AFAM 2024 2027)

Con il pagamento delle attività aggiuntive a qualunque titolo rese verrà rilasciato al personale il cedolino con il dettaglio delle competenze liquidate.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

**TITOLO VII – UTILIZZAZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO**

**Articolo 21– costituzione e ripartizione del fondo d'Istituto**

1. Per l'a.a. 2024 - 2025 il fondo dell'Istituto "Gaetano Braga" è così costituito:

Fondo d'istituto assegnato dal MUR disponibile per la contrattazione, al lordo lavoratore A.F 2024 DD. 3172 del 29/02/2024	€ 86.706,00
Economie MoF D.D 598 del 12/05/2025	€ 56,64
<b>TOTALE FONTI</b>	<b>€ 86.762,64</b>
- Indennità personale EP (Risorse non disponibili)	€ 14.163,00
<b>TOTALE RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE A LIVELLO DI SINGOLA ISTITUZIONE</b>	<b>€ 100.925,64</b>

Il fondo d'istituto disponibile per la presente contrattazione, nel rispetto dei limiti di cui all'articolo 3, comma 3, del CCNI 12 luglio 2011, è così ripartito:

<b>Categoria di Personale</b>	<b>% Arrotondato</b>	<b>Importo</b>
Personale Docente	60,18	52.210,00 €
Personale Tecnico Amministrativo	39,82	34.552,64
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>	<b>86.762,64</b>

RISORSE ULTERIORI che costituiscono retribuzione aggiuntiva per il personale che le percepisce ma non entrano a far parte del fondo d'Istituto come da indicazioni governative e non influenzano la ripartizione percentuale tra personale docente e personale tecnico amministrativo

<b>Personale</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo Lordo Dipendente</b>
DOCENTE	DIDATTICA AGGIUNTIVA	€ 11.000,00
DOCENTE	Fondi PNNR (orientamento)	€ 3.000,00
DOCENTE	Fondi per DSA	€ 2.000,00



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

DOCENTE	Fondi PNNR (orientamento) Coordinamento Tecnico Amm.	€ 1.500,00
T.A.	Fondi INDIRE - ERASMUS	€ 1.000,00
T.A.	Fondi PNNR (orientamento) Amministrazione max 2 unità	€ 2.000,00
T.A.	Fondi PNNR (orientamento) Operatori fino a 7	€ 2.100,00

	Buoni Pasto	€ 5.450,68
--	-------------	------------

**TOTALE DELLE RETRIBUZIONI ACCESSORIE EXTRA FONDO € 28.050,68**

Eventuali ulteriori assegnazioni di risorse, anche sotto forma di riassegnazione di economie, da parte del MUR per il miglioramento dell'offerta formativa saranno ripartite con la medesima percentuale se una delle parti contraenti non ritenga di dover chiedere una nuova e apposita seduta di contrattazione.

Parimenti, in caso di minore assegnazione o mancato – minore riconoscimento delle economie, i compensi per gli incarichi e i coordinamenti, nonché le somme accantonate per le attività del personale rese oltre l'orario di servizio verranno ridotti in modo proporzionale.

Al fondo d'istituto oggetto di contrattazione si aggiungono le indennità omnicomprensive del Direttore amministrativo Ep/2 e del Direttore di ragioneria Ep/1 nelle misure sotto riportate:

Indennità omnicomprensiva per il Direttore amministrativo EP2	€ 8.515,71 (lordo lavoratore)	Articolo 8, comma 2 del CCNI AFAM 29 luglio 2022
Indennità omnicomprensiva per il Direttore di ragioneria EP1	€ 5.646,65 (lordo lavoratore)	Articolo 8, comma 1 del CCNI AFAM 29 luglio 2022

Per un totale di € 14.162,36. Si genera un'economia di 0,64 € rispetto all'assegnazione di € 14.163,00.

Le indennità EP sommate alla parte disponibile riportano al totale complessivo di € 100.925,64, escluse le economie.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
“GAETANO BRAGA”

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

**Articolo 22 – Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente**

Le attività svolte dal personale docente e che possono essere retribuite con le risorse del fondo d'Istituto sono intese ad assicurare ed elevare la qualità dell'offerta formativa, della produzione artistica e della ricerca.

Dette attività si riferiscono agli incarichi previsti da norme e/o regolamenti o ad incarichi conferiti in attuazione del Piano Generale delle Attività deliberato dal Consiglio Accademico ovvero ad incarichi a carattere straordinario che dovessero rendersi necessari in corso d'anno.

L'individuazione e l'assegnazione degli incarichi è effettuata dal Direttore avendo riguardo di coinvolgere tutti i docenti interessati e tenendo conto del loro curriculum professionale e delle loro competenze e attitudini.

L'informazione nei confronti della parte sindacale è esercitata secondo quanto previsto dalle vigenti norme contrattuali.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

Le tipologie di attività e i relativi compensi sono definiti nella tabella seguente:

Incarico	Nr. Massimo Incarichi unitari	Compenso (in €)
Coordinatore dell'Attività Didattica (logistica, ottimizzazione spazi, ecc.)	1	4.500,00 €
Coordinamento Rapporti con Enti	1	2.000,00 €
Coordinatore Progetti di Istituto	1	1.000,00 €
Collaborazioni Eventi del Conservatorio	3	4.800,00 €
Coordinamento Dipartimenti	9	2.700,00 €
Responsabile Corsi Area Fiati	1	2.300,00 €
Referente Corsi Area canto Lirico	1	1.800,00 €
Referente musica Antica	1	1.000,00 €
Responsabile Corsi e Coordinamento Area Pratica dell'Accompagnamento	1	2.295,00 €
Responsabile Progetto Informatico e videoscrittura didattica	1	1.585,00 €
Progetto opera studio	1	1.125,00 €
Referente musica moderna	1	3.570,00 €
Coordinatore Braga per la formazione di base	1	3.060,00 €
Coordinatore materie teorico/pratiche	1	1.170,00 €
Responsabile musica Pop	1	1.530,00 €
Responsabile musica Jazz	1	2.775,00 €
Coordinamento Seminari e Conferenze	1	3.100,00 €
Referente Giulianova	1	1.000,00 €
Collaborazione Docenti Interni per Braga per il Sociale	2	2.900,00 €
Attività in orchestra	14	8.000,00 €

<b>Totale (incarichi)</b>	<b>Personale Docente</b>	<b>44</b>	<b>52.210,00 €</b>
---------------------------	--------------------------	-----------	--------------------



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

**FONDI ESTERNI DOCENTI**

n. 1 Referente/coordinatore docente per DSA (Fondi DSA)	€ 2.000,00
n. 7 Referenti di corso orientamento 2023-2024 (Fondi PNRR)	€ 7.500,00
<b>TOTALE FONDI ESTERNI</b>	<b>€ 9.500,00</b>

**DIDATTICA AGGIUNTIVA**

<b>ATTIVITA' DIDATTICA AGGIUNTIVA (CCNI AFAM 21-24)</b>	<b>Importo complessivo</b>
Totale previsione didattica aggiuntiva a.a. 2024/2025 totale 200 ore	<b>€ 11.000,00</b>

Ai sensi del CCNI Afam 2021-2024 la didattica aggiuntiva non può superare le 150 ore pro capite.

**TOTALE PERSONALE DOCENTE**

- COMPENSI F.DO ISTITUTO DOCENTI	€ 52.210,00	FONDI M.O.F.
- DIDATTICA AGGIUNTIVA 24-25	€ 11.000,00	BILANCIO
- FONDI ESTERNI	€ 9.500,00	PNRR / DSA / INDIRE

**TOTALE € 72.710,00**

**Articolo 23 - Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale tecnico amministrativo**

Le attività retribuiti per il personale tecnico-amministrativo sono intese ad assicurare il miglioramento dell'attività amministrativa e dei servizi dell'Istituto.

Nell'ambito del presente CCI sono previste e retribuite:

1. prestazioni aggiuntive rese oltre l'orario d'obbligo (straordinario), preventivamente autorizzate dal Direttore amministrativo
2. prestazioni aggiuntive di particolare impegno riconducibili a incarichi previsti da norme e/o regolamenti o a incarichi conferiti sulla base del piano delle attività del Direttore Amministrativo.

Tutte le attività del Personale Tecnico e Amministrativo sono funzionali all'attuazione della programmazione generale d'Istituto.

L'individuazione e l'assegnazione degli incarichi è effettuata dal Direttore Amministrativo avendo riguardo di coinvolgere tutto il personale interessato e tenendo conto delle rispettive professionalità e attitudini.



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

L'informazione nei confronti della parte sindacale è esercitata secondo quanto previsto dalle vigenti norme contrattuali.

**Compensi per prestazioni aggiuntive rese oltre l'orario d'obbligo (straordinario).**

Ai sensi dell'art. 7, commi 2, del CCNI 2022, il compenso orario per le prestazioni aggiuntive oltre all'orario d'obbligo rese dal personale tecnico-amministrativo, e non diversamente retribuite, è il seguente:

Area	DIURNO (dalle 6 alle 22)	NOTTURNO (dalle 22 alle 6) o FESTIVO (dalle 6 alle 22 dei giorni festivi)	NOTTURNO e FESTIVO (dalle 22 alle 6 dei giorni festivi)
I - Coadiutori	€ 16,00	€ 20,00	€ 20,00
II - Assistenti	€ 18,00	€ 22,50	€ 22,50
III - Collaboratori	€ 19,00	€ 23,75	€ 23,75
EP1 – Direttore Ragioneria	€ 35,00	Fascia unica, nell'ambito degli incarichi conferiti ai sensi degli articoli 4 e 9 del CCNI 2022	
EP2 – Direttore Amministrativo	€ 50,00	Fascia unica, nell'ambito degli incarichi conferiti ai sensi degli articoli 4 e 9 del CCNI 2022	

In considerazione del fatto che la dotazione organica dell'Istituto è complessivamente costituita da 7 coadiutori e 4 assistenti e un collaboratore, viene previsto un unico importo complessivo per la retribuzione delle ore di straordinario di tutto il personale T.A. di AREA I e AREA II e AREA III.

L'importo complessivamente previsto per le ore di lavoro straordinario (Area I e II) è di € **5.502,64** nel caso di mancato o parziale utilizzo di detta somma essa sarà destinata ad incrementare proporzionalmente gli importi degli incarichi conferiti al personale tecnico-amministrativo, ancorché nel rispetto del limite di cui all'articolo 6, comma 1, del CCNI 12 luglio 2011.

Le attività da retribuire con ore di straordinario sono complessivamente diminuite per l'attribuzione di compensi al personale T.A. a valere sui numerosi progetti che l'istituto svolge con accordi e contributi di terzi, ex art. 4 CCNI 2022

Le ore di lavoro straordinario possono essere retribuite solo se:

d) preventivamente autorizzate dal Direttore Amministrativo, a eccezione del caso in cui le prestazioni siano svolte in conclusione di attività già preventivamente autorizzate per le quali



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

non sia possibile chiedere l'autorizzazione preventiva (in questo caso è ammessa l'autorizzazione successiva del Direttore Amministrativo)

e) certificate tramite sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze (cd. Badge) nel caso in cui siano prestate nelle sedi dell'Istituto oppure adeguatamente documentate tramite fogli di rilevazione delle presenze nel caso in cui non sia possibile procedere alla rilevazione automatizzata.

Compensi per incarichi.

Ai sensi dell'art.7, comma 1, del CCNI 2022 e della programmazione generale delle attività per l'a.a. 2023-2024 sono previsti i seguenti incarichi per il personale tecnico-amministrativo:

<b>AREA III - FUNZIONARIO</b>			
<b>Attività</b>	<b>UNITA'</b>	<b>COMPENSO</b>	<b>TOTALE</b>
Collaborazione con la Direzione per la programmazione dell'organico, coordinamento scadenze CINECA, altre attività assegnate dal Direttore Amministrativo e/o dal direttore	1	€ 2.400,00	€ 2.400,00
Coordinamento dell'Ufficio della Didattica	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00
<b>TOTALE AREA III</b>			<b>€ 4.400,00</b>

<b>ASSISTENTI - AREA II (n. 5 unità in organico)</b>			
<b>Attività</b>	<b>UNITA'</b>	<b>COMPENSO</b>	<b>TOTALE</b>
Gestione Attività Artistiche e di Produzione in ordine al maggior carico di lavoro amministrativo e di gestione del personale aggiunto – collaborazione per la Decretazione del Direttore e per la stesura delle determinazioni del D.A.	1	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Assistenza concorsi DM 180 – graduatorie di istituto	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Potenziamento delle attività della segreteria didattica, assistenza per richiesta nuovi corsi e modifiche corsi esistenti, assistenza al Direttore Amministrativo e al Direttore per le convocazioni del Consiglio Accademico.	1	€ 3.750,00	€ 3.750,00
Attività Amministrativa	1	€ 500,00	€ 500,00
Potenziamento del lavoro per ampliamento organico e decentramento, collaborazione con il direttore di ragioneria	1	€ 3.250,00	€ 3.250,00
<b>Totale Incarichi</b>			<b>€ 11.500,00</b>



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta formazione artistica e musicale

**OPERATORI AREA I (n. 7 unità)**

Attività	Unità	Compenso	Totale
Coordinamento OPERATORI	1	€ 1.400,00	€ 1.400,00
Coordinamento e gestione delle manutenzioni e dei lavori in sede	2	€ 1.750,00	3.500,00
Attività artistiche, di produzione e sostegno alla didattica – conduzione del furgone	2	€ 1.000,00	2.000,00
Movimentazione strumenti e collaborazione per inventario e altri adempimenti, gestione materiale bibliografico in supporto alla Biblioteca	2	€ 500,00	€ 1.000,00
Piccola Manutenzione	2	€ 500,00	€ 1.000,00
Gestione sale a prenotazione	3	€ 250,00	€ 750,00
Maggiore operatività del Conservatorio a Giulianova	1	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Progetto Braga per il sociale – coordinatore	1	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Progetto Braga per il sociale	4	€ 250,00	€ 1.000,00
<b>Totale incarichi</b>			<b>€ 13.150,00</b>

STRAORDINARIO PER TUTTE LE AREE			€ 5.502,64
---------------------------------	--	--	------------

<b>TOTALE GENERALE PERSONALE T.A.</b>			<b>€ 34.552,64</b>
---------------------------------------	--	--	--------------------

**Fondi esterni (esclusi dalla contrattazione):**

qn. 1 Assistente per progetto Erasmus - studenti (Fondi Indire)	€ 1.000,00
n. 2 Unità II / III AREA di supporto all'Orientamento (Fondi PNNR)	€ 2.000,00
n. 7 Coadiutori per Assistenza progetto Orientamento (Fondi PNNR)	€ 2.100,00

**TOTALE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

- COMPENSI F.I. PERSONALE TA	€ 34.552,64	FONDI M.O.F.
- FONDI ESTERNI	€ 5.100,00	PNNR / INDIRE

**TOTALE** € 39.652,64

- TOTALE EQ (ASSEGNAZIONE)	€ 14.163,00	FONDI M.O.F.
- FONDI PERSONALE T.A. (CONTRATTATI E NO)	€ 53.815,64	



ISTITUTO STATALE SUPERIORE DI STUDI MUSICALI E COREUTICI  
"GAETANO BRAGA"

*Statizzato con decreto del 24 Febbraio 2015*



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Alta formazione artistica e musicale**

Eventuali economie sugli incarichi derivanti da rinunce potranno essere utilizzate per aumentare gli incarichi proporzionalmente al maggiore lavoro svolto dagli assegnatari.

Eventuali economie derivanti dalla verifica a consuntivo degli incarichi svolti dal personale Coadiutore e Tecnico Amministrativo, potranno essere impiegati per aumentare i pro quota di straordinario a pagamento.

Il residuo fondo personale tecnico amministrativo potrà essere impiegato per aumentare pro quota lo straordinario a pagamento.

**NORME FINALI**

**Articolo 24 Conferma discipline precedenti**

Per quanto non previsto nel presente Contratto Integrativo d'Istituto continuano a trovare applicazione, in quanto compatibili con le vigenti disposizioni legislative in materia di rapporto di lavoro pubblico, le clausole dei precedenti contratti integrativi d'istituto.

**Controllo di compatibilità finanziaria**

la presente bozza di contratto integrativo sarà sottoposta ai Revisori dei Conti per la prescritta certificazione di compatibilità e sarà pubblicata come di rito.

Le parti, in assenza di rilievo dei revisori dei conti, espressamente e con decisione unanime, rinunciano alla successiva firma del contratto definitivo, la presente bozza assume valore di contratto definitivo con la certificazione da parte dei revisori dei conti.